



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю
Территориальный отдел в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском,
Романовском и Ребрихинском районах
658620 Алтайский край, Завьяловский район, с. Завьялово, ул. Центральная, 18
Тел.:(38562)2-27-83 E-mail: to-zav@22.rospotrebnadzor.ru

ПРЕДПИСАНИЕ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ САНИТАРНО- ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЙ

«30» ноября 2020 г.
(дата выдачи)

№ 18/ 43

с.Завьялово, ул.Центральная, 18
(место выдачи предписания)

Мною, должностным лицом, главным специалистом-экспертом Солдатовой Еленой Сергеевной (фамилия, имя, отчество; должность) территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском, Романовском и Ребрихинском районах, уполномоченным на проведение проверки, по результатам проверки деятельности

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ребрихинский детский сад «Ласточка» Ребрихинского района Алтайского края, Ребрихинский район, с.Ребриха, ул.Революционная, 14

ОГРН 1022202564779, ИНН 2266004462

наименование и место нахождения (адрес) проверяемого ЮЛ, либо фамилия, имя, отчество и адрес места жительства проверяемого ИП, сведения о государственной регистрации и зарегистрировавшем органе, либо фамилия, имя, отчество и адрес места жительства проверяемого гражданина

выявлены нарушения санитарного законодательства, а также условия, создающие угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей

- 1) п.13.8. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» - Во всех производственных помещениях, моечных, санузле устанавливаются раковины для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды через смесители.
- 2) п.19.2. СанПиН 2.4.1.3049-13 - Каждый работник дошкольных образовательных организаций должен иметь личную медицинскую книжку, в которую должны быть внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе.

- 3) п.3.18. СанПиН 2.4.1.3049-13 - В хозяйственной зоне оборудуется площадка для сбора мусора на расстоянии не менее 15 м от здания...
- 4) п. 19.5. СанПиН 2.4.1.3049-13 - Работники пищеблока должны быть обеспечены специальной одеждой (халат, колпак или косынка), не менее трех комплектов на 1 человека...
- 5) п.13.14. СанПиН 2.4.1.3049-13- ...Чистые столовые приборы хранят в предварительно промытых кассетах (диспенсерах) в вертикальном положении ручками вверх.
- 6) п.6.21. СанПиН 2.4.1.3049-13 - В туалетных помещениях (рядом с умывальниками или напротив них) устанавливаются вешалки для детских полотенец (отдельно для рук и для ног) по списочному составу детей, хозяйственный шкаф и шкаф для уборочного инвентаря. Допускается использование одноразовых полотенец для рук в туалетных для детей. Допускается устанавливать шкафы для уборочного инвентаря вне туалетных комнат.
- 7) п.14.26. СанПиН 2.4.1.3049-13 - В дошкольных образовательных организациях должен быть организован правильный питьевой режим. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.
- 8) п.15.5. СанПиН 2.4.1.3049-13- Примерное меню должно содержать информацию в соответствии с Приложением N 12. Обязательно приводятся ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур для детского питания...
- 9) п.15.6. СанПиН 2.4.1.3049-13 - ...Обед должен включать закуску (салат или порционные овощи, сельдь с луком), первое блюдо (суп), второе (гарнир и блюдо из мяса, рыбы или птицы), напиток (компот или кисель).

В соответствии ст. 17 Федерального Закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ с целью устранения выявленных нарушений, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей,

Предписываю: (указываются мероприятия, предписываемые к выполнению, срок их исполнения)

**В Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
Ребрихинский детский сад «Ласточка» Ребрихинского района Алтайского края
с.Ребриха:**

1. Всех работников пищеблока обеспечить необходимым количеством спецодежды-колпаками или косынками (не менее 3-х на одного человека), не находиться на рабочем месте без головного убора, п. 19.5. СанПиН 2.4.1.3049-13
2. В буфетной группы «Солнышко» МКДОУ РЕБРИХИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЛАСТОЧКА" с.Ребриха ул.Революционная, 14 чистые столовые приборы хранить в кассетах в вертикальном положении ручками вверх, п.13.14. СанПиН 2.4.1.3049-13
3. Уборочный инвентарь туалетных групповых ячеек «Ромашка», «Светлячок» МКДОУ РЕБРИХИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЛАСТОЧКА" с.Ребриха ул.Революционная, 14 хранить в шкафах, п.6.21. СанПиН 2.4.1.3049-13
4. В групповых ячейках «Светлячок» и «Колокольчик» МКДОУ РЕБРИХИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЛАСТОЧКА" с.Ребриха ул.Революционная, 14 организовать правильный питьевой режим детей, использовать кипяченую воду или бутилированную питьевую воду, п.14.26. СанПиН 2.4.1.3049-13
5. Примерное меню питания детей МКДОУ РЕБРИХИНСКОГО ДЕТСКОГО САДА "ЛАСТОЧКА" с.Ребриха ул.Революционная, 14 разработать в соответствии с требованиями приложения №12 п.15.5. СанПиН 2.4.1.3049-13, а именно включить

данные - выход блюда; пищевые вещества (белки, жиры, углеводы), энергетическая ценность (ккал), витамин С, номер рецептуры

6. В примерном меню МКДОУ РЕБРИХИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЛАСТОЧКА" с.Ребриха ул.Революционная, 14 включить закуску на обед во 2 день, в 6 и 7 дни, в 9 день, в 12 и 13 дни, п. 15.6. СанПиН 2.4.1.3049-13

В Плоскосеминском филиале Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ребрихинский детский сад «Ласточка» Ребрихинского района Алтайского края:

1. В примерном меню ПЛОСКОСЕМИНСКОГО ФИЛИАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕБРИХИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЛАСТОЧКА" РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ включить закуску на обед в 1 день, 3 день, 5 день, 10 день, п.15.6. СанПиН 2.4.1.3049-13

В Зиминском филиале Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ребрихинский детский сад «Ласточка» Ребрихинского района Алтайского края:

1. В варочном зале пищеблока обеспечить подводом горячей воды через смеситель моечную раковину, п. 13.8. СанПиН 2.4.1.3049-13
2. Работнику Мамажановой Т.И. в личной медицинской книжке иметь сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, п.19.2. СанПиН 2.4.1.3049-13
3. Примерное меню питания детей ЗИМИНСКОГО ФИЛИАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕБРИХИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЛАСТОЧКА" РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ разработать в соответствии с требованиями приложения №12 п.15.5. СанПиН 2.4.1.3049-13, а именно включить данные - выход блюда; пищевые вещества (белки, жиры, углеводы), энергетическая ценность (ккал), витамин С, номер рецептуры
4. В примерном меню ЗИМИНСКОГО ФИЛИАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕБРИХИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЛАСТОЧКА" РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ включить закуску на обед в 6 день, 8 день, 13 день, п.15.6. СанПиН 2.4.1.3049-13

В Молодежненском филиале Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ребрихинский детский сад «Ласточка» Ребрихинского района Алтайского края:

1. Контейнер с крышкой для сбора мусора установить на площадке с твердым покрытием на расстоянии не менее 15 м от здания в хозяйственной зоне, п.3.18. СанПиН 2.4.1.3049-13
2. Примерное меню питания детей МОЛОДЕЖНЕНСКОГО ФИЛИАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕБРИХИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЛАСТОЧКА" РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ разработать в соответствии с требованиями приложения №12 п.15.5. СанПиН 2.4.1.3049-13, а именно включить данные - выход блюда; пищевые вещества (белки, жиры, углеводы), энергетическая ценность (ккал), витамин С, номер рецептуры
3. В примерном меню МОЛОДЕЖНЕНСКОГО ФИЛИАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕБРИХИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЛАСТОЧКА" РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ включить закуску на обед во 2 день, в 6 и 7 дни, в 9 день, в 12 и 13 дни, п. 15.6. СанПиН 2.4.1.3049-13

Срок исполнения: до 20.01.2021г

Срок, в течение которого лицо, которому выдано предписание, должно известить должностное лицо Роспотребнадзора, выдавшее предписание, о выполнении предписания: не позднее, чем на следующий рабочий день после истечения срока исполнения требований предписания

(дата следующего рабочего дня после истечения срока исполнения мероприятий, указанных в предписании)

Способ извещения **любым** из ниже перечисленных способов: нарочно по адресу с.Завьялово, ул.Центральная, 18; факс (38562) 2-25-64; по эл.почте to-zav@22.rospotrebnadzor.ru

(почтой, нарочным, факсом, по эл.почте, с указанием телефона/факса, почтового или электронного адресов Управления (ТО))

Ответственность за выполнение мероприятий возлагается на юридическое лицо- МКДОУ Ребрихинский детский сад «Ласточка»

(Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, на которое возлагается ответственность)

Настоящее предписание может быть оспорено путем подачи заявления в соответствии с гл. 25 Гражданского процессуального кодекса РФ или гл.24 Арбитражного процессуального кодекса РФ «в течение трех месяцев со дня, когда стало известно о нарушении прав и законных интересов».

Невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей. (ч.1 ст.19.5 Кодекса об административных правонарушениях РФ).

Должностное лицо, выдавшее предписание


подпись

Солдатова Е.С.
фамилия, имя, отчество

Предписание получил (подпись законного представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)


подпись

И.И. Иванов
расшифровка подписи

«30» ноября 2020 г.
дата

Направлено по почте заказным письмом «___» _____ 20__ г. № квитанции _____

Примечание: предписание об устранении выявленных нарушений является приложением к акту проверки и направляется лицу, в отношении которого оно вынесено, вместе с актом проверки.